

СОГЛАСОВАНО

Протокол
Педагогического совета

от 16.11.2016г. № 2

приказом директора



Приложение №3
УТВЕРЖДЕНО

МБОУ «Фокинская СОШ №2»
Безозоровой Л.Н.

от 16.11.2016г. № 176

**Положение
о ведении ученических тетрадей и их проверке
МБОУ «Фокинская СОШ №2»**

Настоящее Положение разработано в соответствии со следующими нормативными документами: Закон «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ; Гигиеническими требованиями к условиям обучения в общеобразовательных учреждениях Сан ПиН 2.4.2.1178-02; Уставом МБОУ «Фокинская СОШ №2» и локальными актами общеобразовательного учреждения.

1. Количество и название ученических тетрадей для выполнения всех видов обучающих работ, а также текущих контрольных письменных работ ученики должны иметь следующее количество тетрадей:

предмет	Количество тетрадей		
	1-4 классы	5-9 классы	10-11 классы
1	2	3	4
Русский язык	Две рабочие тетради и одна тетрадь контрольных работ (диктантов), одна тетрадь для творческих работ (сочинений, изложений)	Две рабочие тетради, одна для контрольных работ (диктантов), одна тетрадь для творческих работ (сочинений, изложений)	Одна рабочая тетрадь и одна тетрадь для контрольных работ, одна тетрадь для творческих работ
Литература	Одна тетрадь	Одна рабочая тетрадь и одна тетрадь для творческих работ (сочинений)	Одна рабочая тетрадь и одна тетрадь для творческих работ
Математика	Две рабочие тетради и одна тетрадь для контрольных	Две рабочие тетради и одна тетрадь для контрольных	Одна рабочая тетрадь и одна тетрадь для контрольных

Иностранный язык	Одна тетрадь и словарь	Одна тетрадь и словарь	Одна тетрадь и словарь
Физика, химия		Одна рабочая тетрадь, одна тетрадь для контрольных работ и практических работ	Одна рабочая тетрадь, одна тетрадь для контрольных работ и практических работ
Биология, география, окружающий мир, история, технология, ОБЖ, музыка, курсы национально-регионального и школьного компонентов учебного плана.	По одной тетради	По одной тетради	По одной тетради

2. Требования к оформлению и ведению тетрадей

2.1. Учащиеся пользуются стандартными тетрадями, состоящими из 12-18 листов. Общие тетради могут использоваться лишь в 7-11 классах на уроках по учебным дисциплинам, при изучении которых необходимо выполнение больших по объему работ. Общие тетради по русскому языку и математике используются только начиная с 10 класса.

2.2. Тетрадь по предмету должна иметь аккуратный внешний вид. На ее обложке (первой странице) делается следующая запись:

Тетрадь
 Для _____ работ
 по _____
 ученика (цы) _____ класса
 МБОУ «Фокинская СОШ №2»
 Фамилия Имя _____

На обложке тетрадей для контрольных работ, творческих, лабораторных и практических работ делаются соответствующие записи.

2.3. При выполнении работ учащимся не разрешается писать на полях (за исключением пометок на полях во время записи лекций в старших классах). Обязательным является соблюдение правила «красной» строки в тетрадях по всем предметам.

2.4. Дата выполнения работы записывается в строку арабскими цифрами и названием месяца в тетрадях по математике в 1-11 –м классах, по русскому языку в 1-3 классах; прописью - в тетрадях по русскому языку в 4-11-м классах, цифрами на полях или строке в тетрадях по остальным предметам.

2.5. На каждом уроке в тетрадях следует записывать его тему, а на уроках по русскому языку, математике - указывать вид выполняемой работы (классная, домашняя, самостоятельная, диктант, изложение, сочинение и т.д.).

2.6. При выполнении заданий в тетрадях учащиеся должны указывать номер упражнения, задачи, вопроса.

2.7. Устанавливается следующий пропуск клеток и линий в тетрадях:

- По математике— начинать писать с самой верхней полной клетки, между разными заданиями пропускать 2 клетки, между домашней и классной – 4 клетки, между датой и заголовком работы –1 клетка;
- По русскому языку – линии внутри одной работы не пропускаются, между домашней и классной работой оставляют 2 линии.

Текст каждой новой работы начинается с «красной» строки на той же странице тетради, на которой написаны дата и наименование работы.

2.8. Итоговые контрольные работы по русскому языку и математике выполняются в специальных тетрадях, предназначенных для этого вида работ, поэтому слова «контрольная работа» не пишутся: в тетрадях по русскому языку записывается только вид работы (например, диктант). То же относится к обозначению кратковременных работ, выполняемых в общих тетрадях.

2.9. Учащиеся ведут записи в тетрадях синей или фиолетовой пастой. Черная или зеленая пасты, карандаш могут быть использованы при подчеркивании, составлении графиков и т.д. Учащимся запрещается писать в тетрадях красной пастой.

3. Число контрольных работ в год по классам

3.1. Устанавливается следующее максимальное количество контрольных работ, которое может быть выполнено учащимися в год в зависимости от класса /см.табл.1/.

3.2. Не допускается выполнение двух контрольных работ в день одним классом или одним учащимся.

Таблица 1.

Число контрольных работ по классам по предметам

	1-й	2-й	3-й	4-й	5-й	6-й	7-й	8-й	9-й	10-й	11-й
Русский язык Контрольные работы, диктанты	1	5	5	5	11	6	6	5	4	-	-
Изложение	-	1	1	1	7	3	5	5	4	-	-
Сочинение	-	-	-	-	6	8	12	8	4	6	8
Тестирование	-	-	-	-	2	3	3	3	3	5	4
Литература Классные сочинения	-	-	-	-	-	-	-	-	3	4	4
Домашние сочинения	-	-	-	-	3	3	5	5	3	4	4
Математика	1	5	5	5	9	14	14	14	14	14	12
Физика							4	5	6	4	5
Химия								5	3	3	3
Иностранный язык	-	5	6	5	4	5	8	5	8	6	8

4. Порядок проверки письменных работ учащихся

4.1. Устанавливается следующий порядок проверки письменных работ учащихся /см.табл.2/.

4.2. в проверяемых работах по русскому языку и математике в 1-7 классах учитель исправляет все допущенные ошибки, руководствуясь следующим правилом:

а) зачеркивая орфографическую ошибку, цифру, математический знак, подписывает сверху букву или нужную цифру, знак;

б) пунктуационный ненужный знак зачеркивается, необходимый пишется красной пастой;

в) при проверке тетрадей для контрольных и творческих работ по русскому языку учитель обозначает ошибку определенным знаком (для удобства подсчета ошибок классификации), при проверке изложений и сочинений, кроме орфографических и пунктуационных, отмечаются фактические, логические и речевые ошибки.

4.3. При проверке тетрадей в 8-11-х классах целесообразно, чтобы учитель только подчеркивал допущенную ошибку и отмечал на полях количество ошибок.

4.4. Проверенные контрольные работы (диктанты, изложения) должны быть возвращены учителем к следующему уроку по данному предмету; сочинения - через урок в 5-8-х классах, через 10 дней – в 9-11 классах.

Таблица 2.

Сроки проверки тетрадей учащихся

Предметы/классы	1-5	6	7	8-9	10-11
Математика Русский язык	После каждого урока	В первом полугодии- после каждого урока. Во втором полугодии- два раза в неделю	Два раза в неделю	Один раз в неделю	Один раз в две недели
Иностранный язык	После каждого урока	Два раза в неделю	Значимые классные и домашние работы, но не реже одного раза в неделю	Один раз в две недели	Словари- один раз в месяц, тетради- один-два раза в четверть
Остальные предметы	Выборочно один – два раза в четверть				